



De sociale huisvestingsmaatschappij Woonveer Klein-Brabant is eind 2018 ontstaan uit een fusie van Eigen Woning, Gezellige Woningen & Kleine Landeigendom. Woonveer Klein-Brabant maakt werk van kwaliteitsvol en betaalbaar sociaal wonen in Puurs-Sint-Amands en Bornem, beheert ruim 1.500 huurwoningen, bouwt sociale koopwoningen en biedt sociale leningen aan.

Om een professionele dienstverlening aan (kandidaat-)huurders en (kandidaat-)kopers te garanderen en te coördineren, is Woonveer Klein-Brabant op zoek naar een

Hoofd dienst klanten (m/v)

Functie

- Je bent verantwoordelijk voor het coördineren van de administratieve aspecten verbonden aan het verhuren en verkopen van sociale woonegelegenheden
- Je geeft leiding aan een team en verzekert de goede werking van de dienst door coaching en opvolging
- Je bent verantwoordelijk voor het procedure- en gegevensbeheer van de dienst
- Je coördineert de begeleiding van huurders in het kader van onze renovatie- en vervangbouwprojecten
- Je bent eindverantwoordelijke voor de inschrijving van kandidaten en de toewijzing van sociale woonegelegenheden met inachtneming van de wettelijke regels
- Je vertegenwoordigt op een professionele manier de huisvestingsmaatschappij op overlegmomenten
- Je bent het aanspreekpunt voor complexere klantenvraagstukken, die je autonoom oplost
- Je zet mee de bakens uit voor de verdere uitbouw van ons beleid rond leefbaarheid en participatie

Profiel

- Je bent in het bezit van een bachelordiploma in een administratieve of sociale richting (of gelijkwaardig door relevante ervaring)
- Kennis van sociaal huurrecht strekt tot aanbeveling
- Je legt de nodige maturiteit aan de dag bij het beheersen van (belangen-)conflicten
- Je bent administratief zeer nauwkeurig en een geoefend gebruiker van MS Office
- Je hebt een klantgerichte attitude, bent communicatief en werkt discreet
- Je denkt probleemoplossend en zorgt voor een volledige afronding van dossiers en projecten
- Je bent in het bezit van een rijbewijs B

Aanbod

Woonveer Klein-Brabant biedt je een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur met een loon volgens een barema van de Vlaamse overheid waarbij we rekening houden met je nuttige ervaring en een aantal extra legale voordelen (extra vakantiedagen, flexibele werktijden, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, groepsverzekering...).

Je maakt deel uit van een ambitieus en professioneel team in een aangename werksfeer.

Solliciteren?

Iets voor jou? Solliciteer dan door jouw cv en motivatiebrief tegen uiterlijk **zondag 22 januari 2023** over te maken aan Woonveer Klein-Brabant, Palingstraat 48_101 te 2870 Puurs-Sint-Amands of info@woonveer.be (ter attentie van Raf De Blaiser, voorzitter).

De procedure bestaat uit een selectie op basis van cv, een schriftelijke en mondelinge selectieronde. Voor meer informatie kan je contact opnemen met Patrick Quintelier (03 740 00 28 of patrick.quintelier@woonveer.be)